

**ROADSHOW
PENGUBAHSUAIAN PENILAIAN
TAHAP KECEKAPAN (PTK) 2009**

**KEMENTERIAN PENERANGAN,
KOMUNIKASI DAN KEBUDAYAAN**

TUJUAN & FOKUS PTK

- Tujuan utama PTK adalah untuk menggalakkan pembangunan diri pegawai melalui pembelajaran berterusan.
- Fokus penilaian PTK
 - Penguasaan ilmu pengetahuan;
 - Pemantapan kemahiran di dalam pelaksanaan dan penghasilan kerja yang berkualiti;
 - Penerapan nilai-nilai peribadi yang positif bagi membudayakan kecemerlangan perkhidmatan awam.

TUJUAN PENAMBAHBAIKAN KAEDAH PTK

- Memastikan PTK kekal berkesan.
- Memastikan PTK menjadi kayu pengukur kompetensi dan penentu standard dan tahap penguasaan kompetensi pegawai Kementerian Penerangan, Komunikasi dan Kebudayaan.
- Memberi nilai tambah dan memperkemaskan pengurusan dan pelaksanaan PTK.
- Pengurangan kebergantungan kepada kaedah peperiksaan, fleksibiliti kaedah penilaian, mengambilkira tugas semasa pegawai dan berteraskan pembangunan / pembuktian kompetensi.

ARAS KESUKARAN MENGIKUT TAHAP KECEKAPAN

Tahap Kecekapan	Aras Kesukaran	Maksud Aras Kesukaran
TK1	Pengetahuan	Kebolehan mengingat semula perkara-perkara yang sudah dipelajari
TK2	Kefahaman	Kebolehan memahami makna perkara yang dipelajari
TK3	Aplikasi	Kebolehan menggunakan maklumat untuk menyelesaikan masalah
TK4	Analisis	Kebolehan memecahkan bahan-bahan yang dipelajari kepada bahagian kecil serta mengenal pasti hubungan antara bahagian dan menyusun semula elemen-elemen berkenaan
TK5	Sintesis	Kebolehan menyatukan bahan-bahan yang dipelajari kepada satu kesatuan/rumusan
TK6	Penilaian	Kebolehan menilai bagi tujuan tertentu dengan menggunakan kriteria yang ditetapkan



PEMANTAPAN PENGURUSAN

PENGUBAHSUAIAN PTK

PENAMBAHBAIKAN KAEDAH

STAKEHOLDER

1. Perkhidmatan Awam Bertaraf Dunia
2. Penyampaian Perkhidmatan Yang Cepak dan Berkualiti
3. Pembangunan Modal Insan Kelas Pertama
4. Pekerja Berpengetahuan (*k-workers*)

KESATUAN

1. Menolak kaedah peperiksaan
2. Menggantikan peperiksaan dengan kaedah kursus
3. PTK tidak mengukur kompetensi tugas di Jabatan
4. Kaedah penilaian bersifat *exam oriented*
5. Soalan tidak relevan
6. Aras IV tidak menjamin Anjakan Gaji/Kenaikan Pangkat

PENGURUSAN

1. Pengurusan kaedah penilaian yang mudah
2. Mengawal standard kompetensi
3. Menangani aduan menerusi media
4. Komitmen ahli panel
5. Kualiti soalan yang digubal berbanding standard
6. Sistem ICT yang stabil
7. Kekangan sumber manusia
8. Membangunkan kaedah penilaian yang sesuai dengan kehendak skim

CABARAN PEMBANGUNAN DAN PELAKSANAAN PTK

CALON

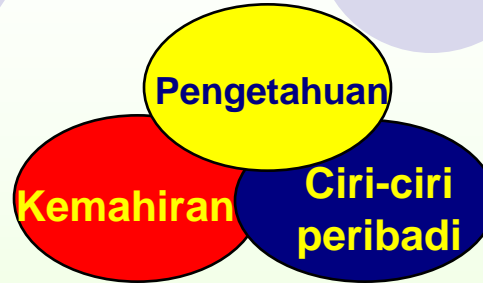
1. Keputusan yang cepat
2. Tidak semua menolak kaedah peperiksaan
3. Peluang dan kekerapan menduduki PTK
4. Salah faham konsep PTK, anjakan gaji dan kenaikan pangkat

KONSEP PENGUBAHSUAIAN

MENGEKALKAN KONSEP ASAL PTK

TAHAP
KECEKAPAN

GENERIK &
FUNGSIONAL



KOMPETENSI

**Pembaharuan
Kaedah
Penilaian**

**Penilaian
Menyeluruh**

Fleksibiliti

**Berteraskan
Pembangunan**

**Pemantapan
Pengurusan**

Penambah-
baikan kaedah
sedia ada dan
pengenalan
kaedah baru

Pengurangan
pergantungan
kepada
peperiksaan dan
mengambil kira
pelaksanaan
tugas pegawai

Fleksibiliti
dalam
penggunaan
kaedah /
aktiviti
penilaian

Penilaian
berteraskan
pembangunan
/ pembuktian
kompetensi

Peningkatan
komitmen calon
dan kecekapan
pengurusan

"PTK PENGGERAK KECEMERLANGAN MODAL INSAN PERKHIDMATAN AWAM"

IMPLIKASI

Dasar kekerapan menduduki PTK sehingga 4 kali setahun

Tempoh menyelesaikan urusan penilaian akan bertambah panjang

KESAN PELAKSANAAN PTK

Kos pengendalian



Tambahan bilangan hari dan panel penilai bagi **PPK yang menggantikan peperiksaan**



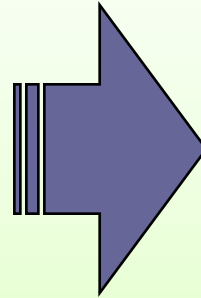
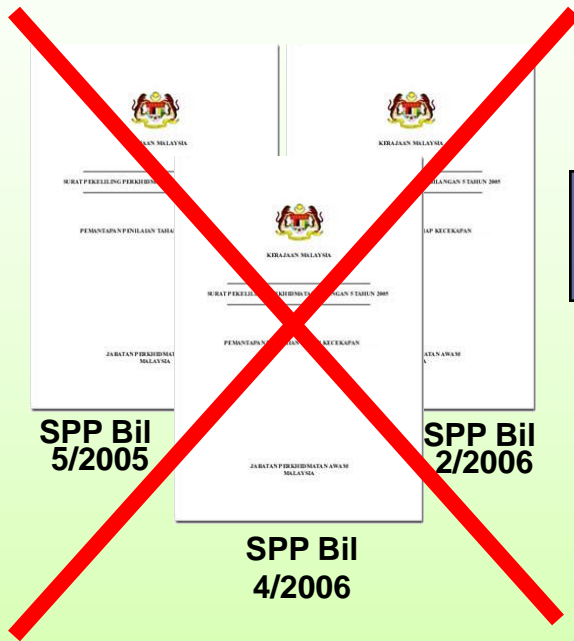
Tempoh dipendekkan dan tiada elemen ceramah bagi **PPK yang menggantikan kursus**

PELAKSANAAN PENGUBAHSUAIAN

**Berkuatkuasa mulai 1 Januari 2009
tertakluk kepada Lembaga Penilaian
Kompetensi bagi membolehkan agensi
pelaksana membuat persediaan sewajarnya
tetapi tidak lewat dari 1 Julai 2009**

PINDAAN / PEMBATALAN

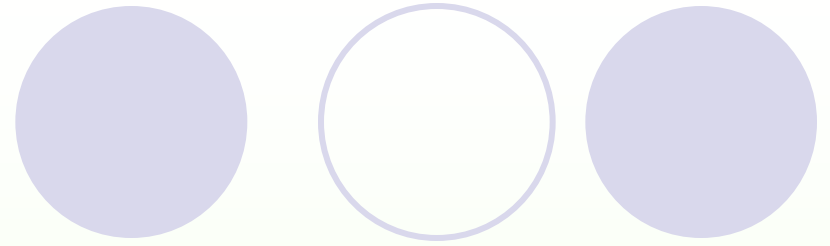
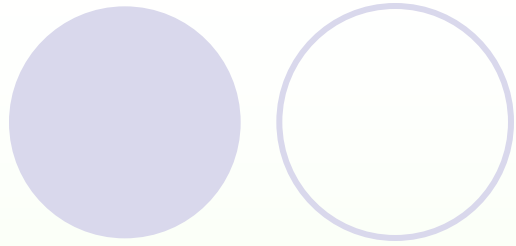
PEMBATALAN



SPP Bil 19/2008

PINDAAN

- perlu dibaca bersama dengan SPP 19/2008:
- i. **PP Bil 4/2002** perenggan 7 dan 8
- ii. **SPP Bil 3/2005** perenggan 2 dan 4



PEMANTAPAN PENGURUSAN

PEMANTAPAN PENGURUSAN

1 Kelonggaran Syarat Menduduki PTK

- pegawai yang memangku atau pegawai yang dipinjamkan/ditukar sementara

2 Kedudukan PTK Bagi Pegawai Ditukar Lantik

- skim perkhidmatan berlainan di gred jawatan yang sama atau setaraf

3 Syarat Penumpangan PTK

- penjelasan terperinci tentang syarat penumpangan

4 Mewajibkan Soalan Kewangan

- memastikan pegawai memahami tatacara dan prosedur kewangan

5 Peningkatan Komitmen Menduduki PTK

- pegawai diberi peluang sekali sahaja membaiki keputusan Aras III ke Aras IV
- penangguhan 12 bulan jika tidak hadir tanpa alasan munasabah

6 Perubahan Bentuk Keputusan Bagi Komponen Penilaian

- dari aras keputusan umum dan khusus kepada gred keputusan generik dan fungsional

7 Pemanjangan Nilai Taraf

- kelayakan profesional/teknikal yang telah diluluskan oleh LPKPA dipanjangkan kepada LPK lain

8 Penyelarasan Program Bimbingan PTK Dengan Latihan Jabatan

- selaras dengan Dasar Latihan Sumber Manusia di dalam PP Bil. 6 Tahun 2005

1

Kelongsaran Syarat Menduduki PTK

Sedia Ada

SPP 19/2008 (per. 21-23)

Catatan

Syarat menduduki PTK
Pegawai telah menjawat jawatan secara hakiki



Kelongsaran syarat menduduki PTK bagi pegawai yang memangku, yang dipinjamkan atau ditukar sementara

- Tertakluk kepada syarat berikut:
 - Pegawai telah lulus PTK di gred hakiki; dan
 - Pegawai hanya dibenarkan untuk menduduki PTK satu gred lebih tinggi sahaja daripada gred hakikinya.
- Pilih kelonggaran ini, keputusan setakat Aras III.

Sebagai mengiktiraf kemampuan dan keupayaan pegawai yang melaksanakan tanggungjawab di gred yang lebih tinggi.

Sedia Ada

SPP 19/2008 (per. 70-72)

Catatan

Tiada penjelasan khusus dalam peraturan

Pertimbangan mengikut kes



Pegawai yang ditukar lantik ke **skim** perkhidmatan **lain**:

- di **gred** yang sama atau **setaraf** (atas keputusan Kerajaan) boleh mengguna pakai kelulusan PTK skim sebelumnya dengan syarat kompetensi skim baru tidak banyak berbeza dengan skim perkhidmatan sebelumnya.
- di **gred lebih tinggi** perlu menduduki PTK di skim baru.

- Menjelaskan status keputusan PTK yang telah diduduki dalam perkhidmatan sebelum pegawai ditukar lantik

- Memudahkan pihak pengurusan menentukan status PTK pegawai tanpa perlu mendapatkan kelulusan khas daripada JPA.

- Menjelaskan keperluan PTK pegawai ditukar lantik ke gred lebih tinggi.

Sedia Ada

SPP 19/2008 (per. 76-78)

Catatan

Tiada panduan yang jelas tentang syarat-syarat penumpangan



LPK boleh memberi kebenaran kepada pegawainya untuk menduduki PTK di Kementerian/Negeri/Agensi yang lain dengan syarat:

- dipersetujui oleh LPK yang ditumpang;
- sukatan penilaian persamaan/tidak jauh berbeza;
- penumpangan keseluruhan/komponen PTK;
- bayaran pengurusan munasabah dan dipersetujui oleh kedua-dua LPK; dan
- keputusan keseluruhan PTK digabung dan disahkan

Memastikan pegawai mendapat peluang yang saksama untuk dinilai.

Memudahkan dan menyeragamkan pengurusan tumpangan

Sedia Ada

SPP 19/2008 (per. 27-29)

Catatan

Soalan
kewangan
sebagai soalan
pilihan PTK



Soalan kewangan sebagai soalan wajib dalam PTK

- Merangkumi 10% hingga 20% dari komponen
- Boleh berbentuk kajian kes, perbincangan kumpulan, kertas tugas dll.

Fokus Soalan bagi Bidang Tugas Yang Tidak Berkait Dengan Kewangan

- Integriti
- Perbelanjaan Berhemah
- Pengendalian Aset K'jaan

Bagi memastikan penjawat awam **benar-benar** memahami tatacara dan prosedur kewangan.

Sedia Ada

SPP 19/2008 (per. 76-78)

Catatan

Pegawai boleh menduduki PTK walaupun tidak bersedia



Memperbaiki Keputusan Aras III ke Aras IV

- Diberi peluang sekali sahaja



Penangguhan Menduduki PTK

- Pegawai yang telah memohon dan ditawarkan tetapi tidak hadir.
- LPK boleh menangguhkan pegawai daripada menduduki PTK selama 12 bulan, jika tanpa alasan yang munasabah.

- Bagi memastikan pegawai komited dan mengambil serius mengenai urusan PTK

- perlu persediaan mencukupi bagi memanfaatkan peluang

- Penangguhan 12 bulan adalah tempoh yang munasabah untuk pegawai yang tidak hadir tanpa alasan munasabah.

- Dapat meningkatkan kecekapan pengurusan perbelanjaan pelaksanaan PTK

Sedia Ada

SPP 19/2008 (per. 37-39)

Catatan

Keputusan komponen dalam bentuk Aras

- Aras IV, III, II, I
- IV = 80 dan ke atas
- III = 60-79
- II = 40-59
- I = 0-39



Keputusan komponen dalam bentuk gred

Gred A, B, C, D

- A = 80 dan ke atas
- B = 60-79
- C = 40-59
- D = 0-39

Kombinasi keputusan komponen, prinsip aras terendah

- IV + III = Aras III
- II + I = Aras II

Kecuali

- IV/III + I = Aras II



Kombinasi keputusan komponen, prinsip aras terendah

- A + B = Aras III
- C + D = Aras I

Kecuali

- A/B + D = Aras II

Membezakan bentuk keputusan komponen dengan keputusan keseluruhan PTK.

Wajaran pemarkahan di antara komponen dimansuhkan.

Sedia Ada

SPP 19/2008 (per. 69)

Catatan

Kelulusan Nilai Taraf digunakan untuk LPK yang memohon sahaja



Kelulusan Nilai Taraf boleh diterima untuk digunapakai oleh LPK Kementerian/Negeri/Agensi yang lain, sekiranya mempunyai kelayakan dan skim yang sama.

Memudahkan pelaksanaan dengan kelulusan di peringkat LPK Kementerian/ Negeri/ Agensi tanpa perlu merujuk JPA.

Sedia Ada

SPP 19/2008 (per. 73-74)

Catatan

Persediaan PTK

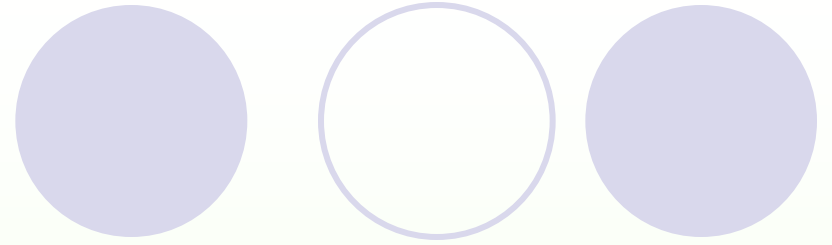
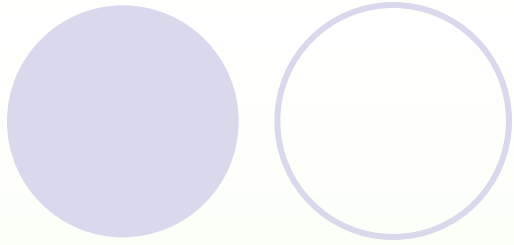
- Jabatan digalakkan mengadakan kelas bimbingan PTK
- Tahap pelaksanaan berbeza di peringkat jabatan

**Program persediaan PTK**

Ketua Jabatan menstrukturkan semula program persediaan PTK supaya lebih sistematik dan dijadikan sebagai modul dalam program latihan Jabatan yang berterusan.

Menyepadukan PTK dengan program latihan jabatan

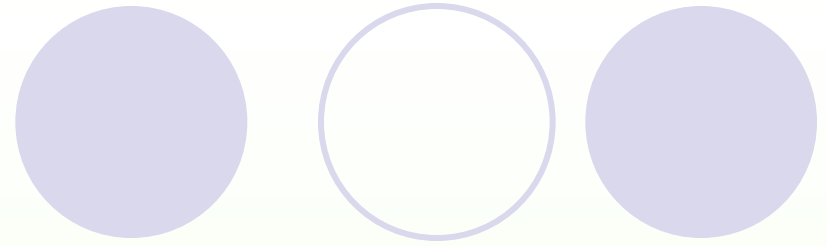
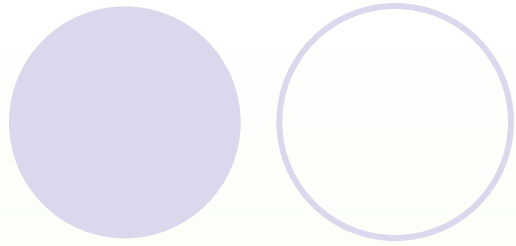
Latihan jabatan berorientasikan kompetensi yang diberi penilaian dan akhirnya menjadi kaedah PTK jangka panjang



PENAMBAHBAIKAN KAEDAH

KAEDAH PTK BARU

- Selaras dengan Surat Pekeliling Perkhidmatan Bil. 19 Tahun 2008, penambahbaikan kaedah PTK bagi gred 17 hingga 54 akan melibatkan:-
 - 1. Pusat Penilaian Kompetensi (PPK) :**
 - Kaedah penilaian secara berpusat, di mana kompetensi pegawai dinilai melalui pelbagai aktiviti secara individu dan berkumpulan berdasarkan kriteria yang ditetapkan dalam sesuatu tempoh tertentu.
 - 2. Penilaian Kompetensi Berterusan (PKB) :**
 - PKB adalah kaedah bagi menilai kompetensi berdasarkan program Pembangunan Profesional Berterusan atau aktiviti-aktiviti pembangunan kompetensi yang dimasukkan elemen penilaian.
 - 3. Penilaian Berteraskan Latihan (PBL) :**
 - PBL adalah kaedah bagi menilai kompetensi berdasarkan kepada latihan/kursus berasaskan kompetensi yang disesuaikan dengan keperluan PTK.



PUSAT PENILAIAN KOMPETENSI (PPK)

- **Penilaian berpusat (*assessment centre*)**
- **Dinilai oleh panel penilai mengikut aktiviti penilaian berkaitan**
- **Dua komponen penilaian (Generik dan Fungsional)**
- **Fleksibiliti memilih aktiviti penilaian sesuai dengan perkhidmatan**

Pusat Penilaian Kompetensi

Individu

Kumpulan

Public Speaking

Kertas Tugas

Penilaian Bertulis

Penilaian Personaliti

Penilaian
Pengurusan Kerja

Perbincangan /
Temuduga

Kajian Kes

Persembahan

Kertas Tugas



Tempoh: 1-5 hari

KOMPONEN GENERIK

KUMPULAN	AKTIVITI PENILAIAN (SEMUA SKIM PERKHIDMATAN)	MARKAH
Kumpulan Sokongan Gred 1-16	Temu duga (individu)	100%
Kumpulan Sokongan Gred 17, 18, 21, 27, 28, 29 (Tahap Kecekapan 1 Dan 2)	i) Penilaian Pemahaman (Objektif, 25 Soalan) ii) Penilaian Dalam Kumpulan •Pemahaman & Penyelesaian Kes (Tugasan, Jawab 1 drpd. 5 Soalan) •Temu Duga Berkumpulan (Penilaian Personaliti Turut Dinilai Di Aktiviti Ini)	50% 25% 25%
Kumpulan Sokongan Gred 22, 32, 36 (Tahap Kecekapan 3)	i) Penilaian Pemahaman (Objektif, 25 Soalan) ii) Penilaian Dalam Kumpulan •Pemahaman & Penyelesaian Kes (Tugasan, Jawab 1 drpd. 5 Soalan) •Temu Duga Berkumpulan (Penilaian Personaliti Turut Dinilai Di Aktiviti Ini)	50% 25% 25%

KUMPULAN	AKTIVITI PENILAIAN (SEMUA SKIM PERKHIDMATAN)	MARKAH
Kumpulan Sokongan Gred 26-40 (Tahap Kecekapan 4)	i) Penilaian Pemahaman (Objektif, 25 Soalan) ii) Penilaian Dalam Kumpulan <ul style="list-style-type: none"> • Pemahaman & Penyelesaian Kes (Tugasan, Jawab 1 drpd. 5 Soalan) • Temu Duga Berkumpulan (Penilaian Personaliti Turut Dinilai Di Aktiviti Ini) 	50% 25% 25%
Kumpulan Pengurusan Dan Profesional Gred 41 (Tahap Kecekapan 1 Dan 2)	i) Penilaian Bertulis (Esei, Jawab 3 Daripada 8 Soalan) ii) Perbincangan Kumpulan (Tugasan, Jawab 1 Daripada 5 Soalan) iii) Penilaian Personaliti (Penilaian Oleh Ketua Jabatan & Panel)	50% 40% 10%

KUMPULAN	AKTIVITI PENILAIAN (SEMUA SKIM PERKHIDMATAN)	MARKAH
Kumpulan Pengurusan Dan Profesional Gred 44 (Tahap Kecekapan 3)	i) Penilaian Bertulis (Esei, Jawab 3 Daripada 8 Soalan) ii) <i>Group Presentation (Assignment, Answer 1 From 5 Questions)</i> iii) Penilaian Personaliti (Penilaian Oleh Ketua Jabatan & Panel) iv) Pengucapan Awam (Tajuk, Pilih 1 Daripada 5 Tajuk)	50% 30% 10% 10%
Kumpulan Pengurusan Dan Profesional Gred 48 (Tahap Kecekapan 4)	i) Persembahan Kumpulan (Tugasan, Jawab 1 Daripada 5 Soalan) ii) Penilaian Bertulis (Esei, Jawab 3 Daripada 8 Soalan) iii) Penilaian Personaliti (Penilaian Oleh Ketua Jabatan & Panel) iv) <i>Public Speaking (To Choose 1 From 5 Topics)</i>	25% 50% 10% 15%

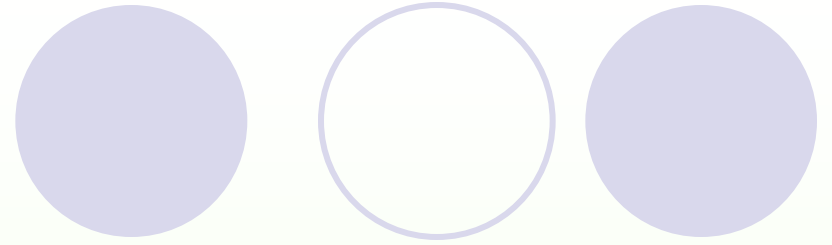
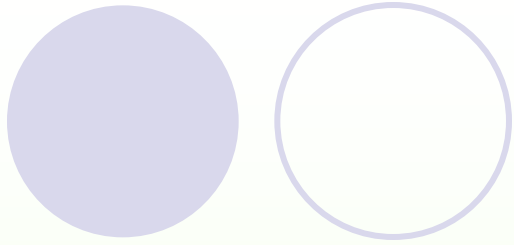
KUMPULAN	AKTIVITI PENILAIAN (SEMUA SKIM PERKHIDMATAN)	MARKAH
Kumpulan Pengurusan Dan Profesional Gred 52 (Tahap Kecekapan 5)	i) Penilaian Bertulis (Esei, Jawab 3 Daripada 8 Soalan) ii) Perbincangan & Persembahan Kumpulan (Tugasan, Jawab 1 Daripada 5 Soalan) iii) Penilaian Personaliti & Kepimpinan (Penilaian Oleh Ketua Jabatan & Panel) iv) <i>Public Speaking (To Choose 1 From 5 Topics)</i>	40% 30% 15% 15%
Kumpulan Pengurusan Dan Profesional Gred 54 (Tahap Kecekapan 6)	i) Perbincangan Kumpulan (Tugasan, Jawab 1 Daripada 5 Soalan) ii) Persembahan Kumpulan (Tugasan, Jawab 1 Daripada 5 Soalan) iii) Penilaian Personaliti & Kepimpinan (Penilaian Oleh Ketua Jabatan & Panel) iv) Kertas Tugas Individu (Tugasan, Topik Yang Sama Dengan Perbincangan Kumpulan) v) <i>Public Speaking (To Choose 1 From 5 Topics)</i>	20% 25% 15% 25% 15%

KOMPONEN FUNGSIONAL

KUMPULAN	AKTIVITI PENILAIAN	MARKAH
Kumpulan Sokongan Gred 1-16	Penilaian oleh Ketua Jabatan	100%
Kumpulan Sokongan Gred 17, 18, 21, 27, 28, 29 (Tahap Kecekapan 1 Dan 2)	i) Penilaian Pemahaman (Objektif 25 soalan)	50%
	ii) <u>Temu Duga Berkumpulan / Amali / Simulasi</u>	50%
Kumpulan Sokongan Gred 22, 32, 36 (Tahap Kecekapan 3)	i) Penilaian Bertulis (Esei, Jawab 3 Daripada 8 Soalan)	50%
	ii) Temu Duga Berkumpulan / Amali / Simulasi	50%
Kumpulan Sokongan Gred 26-40 (Tahap Kecekapan 4)	i) Penilaian Bertulis (Esei, Jawab 3 Daripada 8 Soalan)	40%
	ii) <u>Penilaian Pengurusan Kerja (Temu Duga Sasaran & Pencapaian Kerja)</u>	40%
	iii) Perbincangan Kes	20%

KUMPULAN	AKTIVITI PENILAIAN	MARKAH
Kumpulan Pengurusan Dan Profesional Gred 41 (Tahap Kecekapan 1 & 2)	i) Penilaian Pengurusan Kerja (Temu Duga Sasaran & Pencapaian Kerja)	50%
	ii) Kertas Tugas Individu (Tugas, Jawab 1 Daripada 5 Soalan)	50%
	• <u>Bagi Skim Perkhidmatan Pegawai Penerangan S41 dan Pegawai Berita S41</u> i) Penilaian Pengurusan Kerja (Temu Duga Sasaran & Pencapaian Kerja)	50%
		ii) Kertas Tugas Individu (Tugas, Jawab 1 Daripada 5 Soalan)
iii) Pengucapan Awam (Tajuk, Pilih 1 Daripada 5 Soalan)		10%
Kumpulan Pengurusan Dan Profesional Gred 44 (Tahap Kecekapan 3)	i) Kertas Tugas Individu (Tugas, Jawab 1 Daripada 5 Soalan)	40%
	ii) Penilaian Pengurusan Kerja (Temu Duga Sasaran & Pencapaian Kerja)	40%
	iii) Kertas Renungan (Tugas)	20%

KUMPULAN	AKTIVITI PENILAIAN	MARKAH
Kumpulan Pengurusan Dan Profesional Gred 48 (Tahap Kecekapan 4)	i) Kertas Tugas Individu (Tugas, Jawab 1 Daripada 5 Soalan)	40%
	ii) Penilaian Pengurusan Kerja (Temu Duga Sasaran & Pencapaian Kerja)	40%
	iii) Kertas Renungan (Tugas)	20%
Kumpulan Pengurusan Dan Profesional Gred 52 (Tahap Kecekapan 5)	i) Kertas Tugas Individu (Tugas, Jawab 1 Daripada 5 Soalan)	40%
	ii) Penilaian Pengurusan Kerja (Temu Duga Sasaran & Pencapaian Kerja)	40%
	iii) Kertas Renungan (Tugas)	20%
Kumpulan Pengurusan Dan Profesional Gred 54 (Tahap Kecekapan 6)	i) Kertas Tugas Individu (Tugas, Jawab 1 Daripada 5 Soalan)	40%
	ii) Penilaian Pengurusan Kerja (Temu Duga Sasaran & Pencapaian Kerja)	40%
	iii) Kertas Renungan (Tugas)	20%



PENILAIAN KOMPETENSI BERTERUSAN (PKB)

KONSEP PENILAIAN KOMPETENSI BERTERUSAN (PKB)

KONSEP

- Aktiviti pembangunan profesional/kompetensi berterusan distrukturkan semula berasaskan kompetensi dan diberi penilaian

PENILAIAN

- Tahap penyertaan
- Pengumpulan mata
- Mata maksimum mengikut klasifikasi



CPD adalah program yang dirancang untuk **mempertingkatkan pengetahuan dan menambahbaik kecekapan profesional** sepanjang kerjaya seseorang pegawai. Ia merupakan **komitmen ahli-ahli persatuan profesional** untuk mengekal dan mengembang serta mempertingkatkan pengetahuan, kemahiran dan membangunkan kualiti peribadi yang diperlukan di dalam bidang profesional berkaitan.

KLASIFIKASI AKTIVITI BERASASKAN KOMPETENSI GRED/JAWATAN

Aktiviti Utama

- Latihan Dalam Perkhidmatan
- Pembangunan Ilmu & Kepakaran
- Aktiviti Profesional/ Bukan Profesional

Aktiviti-aktiviti Lain

- Kelayakan Akademik/Profesional Yang Bukan Syarat Kelayakan Masuk
- Penerbitan Hasil Karya (yang diiktiraf)
- Penempatan / *fellowship*
- Sangkutan ke agensi bukan kerajaan
- Pengiktirafan & Anugerah
- Pementoran/*Coaching*

CONTOH PROGRAM CPD DAN AKTIVITI PEMBANGUNAN KOMPETENSI

BIL.	KATEGORI CPD	MATA MENGIKUT AKTIVITI
1	Latihan Dalam Perkhidmatan	
	a) Kursus Jangka Pendek (<3 bulan)	10
	b) Kursus Jangka Sederhana (3-12 bulan)	15
	c) Kursus Jangka Panjang (>12 bulan)	20
2	Pembangunan Ilmu & Kepakaran	
	a) Persidangan/ Forum/ Konvensyen/ Kolokium/ Seminar	
	Pengerusi	15
	Pembentang	10
	Peserta	5
	b) Taklimat/Ceramah/Bengkel	
	Penceramah	15
	Fasilitator	10
	Peserta	5
	c) Pembentangan Ilmiah/Kertas Kerja	
	Pembentang	15
	Peserta	5
d) Projek		
Ketua/Pengarah/Pengerusi	15	

CONTOH PROGRAM CPD DAN AKTIVITI PEMBANGUNAN KOMPETENSI

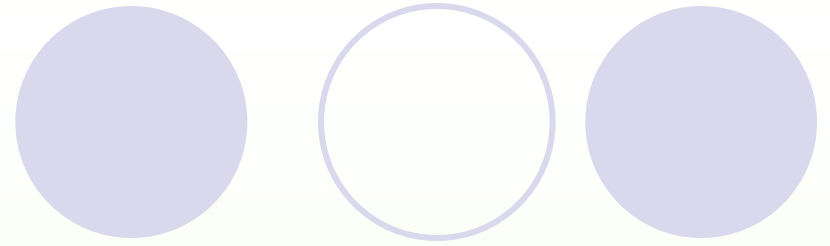
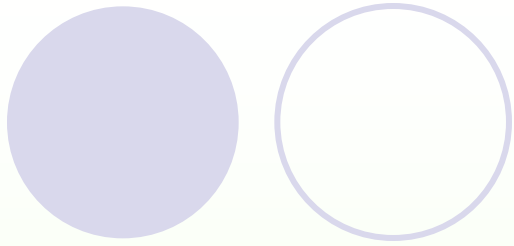
BIL.	KATEGORI CPD	MATA MENGIKUT AKTIVITI
3	Penerbitan Hasil Karya (yang diiktiraf) a) Buku b) Rencana/Jurnal (Majalah/Buletin/Akhbar) d) Kertas Kajian/Laporan e) Lain-lain (Contoh: Ahli Penerbitan)	 15 10 8 5
4	Pengiktirafan & Anugerah a) Kementerian/Jabatan/Agensi b) Badan Korporat/Swasta c) Peringkat Nasional d) Peringkat Antarabangsa e) Pingat/Bintang Kebesaran	 5 5 5 10 10
5	Aktiviti-aktiviti Pembangunan Kompetensi Lain a) Penempatan / <i>fellowship</i> b) Aktiviti Profesional/ Bukan Profesional c) Sangkutan ke agensi bukan kerajaan d) Pementoran/ <i>Coaching</i> e) Program Kualiti Jabatan (Contoh: Pasukan Kualiti, KMK, Inovasi)	 20 10 10 10 10

CONTOH PROGRAM CPD DAN AKTIVITI PEMBANGUNAN KOMPETENSI

BIL.	KATEGORI CPD	MATA MENGIKUT AKTIVITI
6	Kelayakan Akademik/Profesional	
	a) PhD	70
	b) Sarjana	65
	c) Diploma Lanjutan / Ijazah Pertama	60

CONTOH MATA MAKSIMUM MENGIKUT KLASIFIKASI

BIL	KATEGORI	MATA MAKSIMUM					
		TK1	TK2	TK3	TK4	TK5	TK6
1	Latihan Dalam Perkhidmatan	30	30	30	25	25	20
2	Pembangunan Ilmu & Kepakaran	30	30	30	35	35	40
3	Aktiviti Profesional/ Bukan Profesional	20	20	20	20	20	20
4	Pementoran/ <i>Coaching</i>	20	20	20	20	20	20
5	Penerbitan Hasil Karya (yang diiktiraf)	10	10	10	15	15	20
6	Penempatan / <i>fellowship</i>	10	10	10	15	15	20
7	Sangkutan ke agensi bukan kerajaan	10	10	10	15	15	20
8	Pengiktirafan & Anugerah	5	5	5	10	10	10
9	Program Kualiti Jabatan	5	5	5	5	5	5
10	Kelayakan Akademik/Profesional Yang Bukan Syarat Kelayakan Masuk						
	a) PhD	70					
	b) Sarjana	65					
	c) Diploma Lanjutan / Ijazah Pertama	60					
	d) Diploma / Sijil Profesional	60					



PENILAIAN BERTERASKAN LATIHAN (PBL)

KONSEP PENILAIAN BERTERASKAN LATIHAN (PBL)

KONSEP

- Kursus-kursus berasaskan kompetensi distrukturkan semula/dibangunkan mengikut gred dan diberi penilaian

PENILAIAN

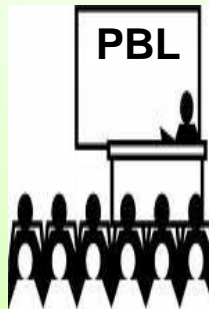
- Penilaian sepanjang kursus 60%
- Penilaian akhir kursus 40%
- Pembuktian kompetensi berasaskan sijil dan keputusan kursus

PELAKSANAAN

- Dalam satu kursus sepenuh masa; atau
- Kursus berperingkat-peringkat

TEMPOH:

- Mengikut keperluan kompetensi dan kesesuaian



Penilaian
Sepanjang
Kursus


LEMBAGA PENILAIAN KOMPETENSI PERKHIDMATAN GUNASAMA

Dengan ini disahkan bahawa

ABDULLAH BIN ISMAIL
740101-10-1111

telah mengikuti

**KURSUS-KURSUS KOMPETENSI FUNGSIONAL
GRED N17
SKIM PEMBANTU TADBIR (PERKERANIA/OPERASI)**

Anjukan

**BAHAGIAN PERKHIDMATAN
JABATAN PERKHIDMATAN AWAM**

Bagi Tempoh Penilaian

15 Januari – 17 OGOS 2007

Dengan Menperolehi Keputusan

ARAS III

PENGERUSI
LEMBAGA PENILAIAN
KOMPETENSI



URUSAN MENDUDUKI SEMULA PTK DALAM TEMPOH PERALIHAN

- Tempoh peralihan bermula dari tarikh pelaksanaan kaedah penilaian di bawah SPP 19/2008 **sehingga 31 Disember 2009.**
- Pegawai yang terlibat adalah pegawai yang telah mengikuti kaedah lama tetapi **masih belum lulus komponen PTK** yang berkaitan.
- Pegawai yang menduduki semula menerusi kaedah di bawah Lampiran F dalam tempoh peralihan adalah untuk Melepassi Tahap Kompetensi pada **Aras III.**





JADUAL KAEDAH MENDUDUKI SEMULA PTK BAGI TEMPOH PERALIHAN DAN SELEPASNYA

Kumpulan P&P TK3-TK6 Gred 44 hingga 54		
Komponen yang belum lulus	Kaedah Menduduki Semula	
Kaedah Kursus PTK	Tempoh Peralihan	Mulai 1 Januari 2010
Penilaian	<p>Kertas Projek</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ berdasarkan kajian kes mengikut aras kesukaran ○ Format penyediaan Kertas Projek akan ditentukan oleh panel penilaian 	Generik (PTK baru)
Ujian	<p>Kertas Penilaian</p> <ul style="list-style-type: none"> 📄 Berbentuk soalan ujian (<i>take-home exam</i>) 📄 1 kertas Generik dan 1 kertas Fungsional mengikut aras kesukaran 	Fungsional (PTK baru)

JADUAL KAEDAH MENDUDUKI SEMULA PTK BAGI TEMPOH PERALIHAN DAN SELEPASNYA

Kumpulan P&P TK1-TK2 Gred 41/42		
Kaedah Peperiksaan	Kaedah Menduduki Semula	
	Tempoh Peralihan	Mulai 1 Januari 2010
Umum	<p>Kertas Tugas Generik</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Berbentuk soalan penyelesaian masalah mengikut aras kesukaran 	Generik (PTK baru)
Khusus	<p>Kertas Tugas Fungsional</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Berbentuk soalan penyelesaian masalah mengikut aras kesukaran 	Fungsional (PTK baru)

JADUAL KAEDAH MENDUDUKI SEMULA PTK BAGI TEMPOH PERALIHAN DAN SELEPASNYA

Kumpulan Sokongan TK4 Gred 26 hingga 40		
Kaedah Kursus PTK	Kaedah Menduduki Semula	
	Tempoh Peralihan	Mulai 1 Januari 2010
Penilaian	<p>Kertas Projek</p> <ul style="list-style-type: none">  berdasarkan kajian kes mengikut aras kesukaran  Format penyediaan Kertas Projek akan ditentukan oleh panel penilaian 	Generik (PTK baru)
Ujian	<p>Kertas Penilaian</p> <ul style="list-style-type: none">  Berbentuk soalan ujian (<i>take-home exam</i>)  1 kertas Generik dan 1 kertas Fungsional mengikut aras kesukaran 	Fungsional (PTK baru)

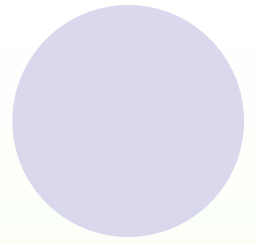
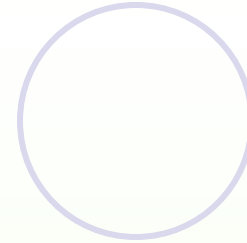
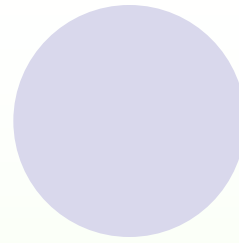
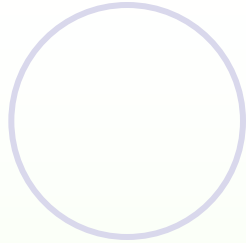
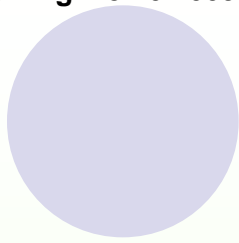
JADUAL KAEDAH MENDUDUKI SEMULA PTK BAGI TEMPOH PERALIHAN DAN SELEPASNYA

Kumpulan Sokongan TK1-TK3 Gred 17 ke atas		
Kaedah Peperiksaan	Kaedah Menduduki Semula	
	Tempoh Peralihan	Mulai 1 Januari 2010
Umum	<p>Penilaian Pemahaman</p> <p>- Penilaian Pemahaman yang sama di bawah kaedah PPK</p>	Generik (PTK baru)
Khusus	<p>Penilaian Pemahaman</p> <p>- Penilaian Pemahaman yang sama di bawah kaedah PPK</p>	Fungsional (PTK baru)

JADUAL KAEDAH MENDUDUKI SEMULA PTK BAGI TEMPOH PERALIHAN DAN SELEPASNYA

Kumpulan Sokongan TK1-TK3 Gred 1 hingga 16		
Penilaian	Kaedah Menduduki Semula	
	Tempoh Peralihan	Mulai 1 Januari 2010
Pengetahuan dan Nilai-Nilai Peribadi	Pengetahuan dan Nilai-Nilai Peribadi atau Generik	Generik
Kemahiran	Kemahiran atau Fungsional	Fungsional

- Due date marking: 23.10.2009



PERLAKSANAAN PTK KPKK SESI 3/2009

PTK KPKK SESI 3/2009

1. Kementerian akan melaksanakan PTK Tempoh Peralihan bagi PTK sesi 3/2009 bagi semua gred.
2. PTK kaedah baru hanya akan dilaksanakan pada tahun 2010 kecuali bagi gred 48, 52 dan 54 akan dilaksanakan pada Oktober 2009.

KEKANGAN DAN HALANGAN

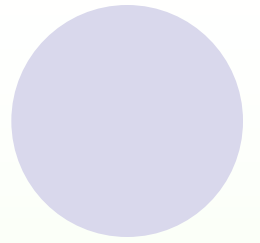
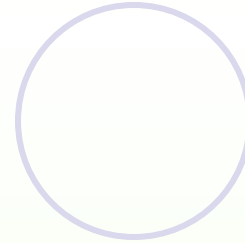
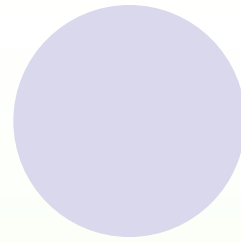
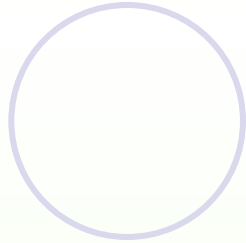
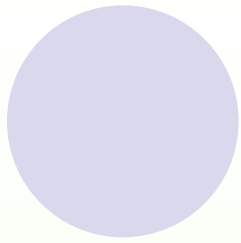
1. Kelulusan pihak JPA terhadap Cadangan Kaedah Pengubahsuaian PTK KPKK diterima pada 07.07.2009.
2. Pemilihan dan pelantikan panel penilai PTK .
3. Penggubalan soalan PTK mengikut format baru.
4. Pemahaman calon terhadap Pengubahsuaian Kaedah PTK KPKK– *Roadshow*.
5. Penggabungan Kementerian – Penyelarasan dari segi :-
 - sukatan, kaedah penilaian, pemarkahan dan soalan.
 - peruntukan kewangan – perlu minta peruntukan tambahan

Urus setia boleh dihubungi di :-

Urus setia boleh dihubungi di :-

- 03-2691 5212 –saufi
- (saufi@kpkk.gov.my)

- 03-2691 5906 –zahiah
- (zahiah@kpkk.gov.my)



SESI SOAL JAWAB

*Sekian,
Terima Kasih*

*Unit PTK,
Cawangan Pembangunan Sumber Manusia,
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia,
Kementerian Penerangan, Komunikasi dan Kebudayaan*

PENILAIAN PENGURUSAN KERJA



Pembentangan Oleh Pegawai



Panel Penilai

PENILAIAN PENGURUSAN KERJA

1. PEMBENTANGAN

- Tugas / Aktiviti / Projek
- Pencapaian
- Kesan/Impak

2. SOAL JAWAB

PEMBUKTIAN

- SKT
- Pengesahan Penyelia

MASA

- Pembentangan – 10minit
- Soal Jawab – 10 minit

1. PENILAIAN PEMBENTANGAN

2. SOAL JAWAB

Kriteria Penilaian

- Kompetensi pegawai dalam pengurusan kerja

CONTOH KRITERIA PENILAIAN PENGURUSAN KERJA

Tempoh masa:

- Pembentangan – 10 minit
- Q&A – 5-10 minit

BIL	KRITERIA	MARKAH
1	Kualiti Persembahan, Teknik dan Kreativiti	10
2	Pengurusan Masa Persembahan	5
3	Ketrampilan/Keyakinan Diri	10
4	Penguasaan Kompetensi (Q&A):	
	<i>i. Penguasaan Kompetensi - Pengetahuan, Kefahaman, Aplikasi dan Analisis</i>	30
	<i>ii. Pengurusan kerja</i>	20
	<i>iii. Kesan dan impak kerja</i>	25
JUMLAH KESELURUHAN MARKAH		100

CONTOH FORMAT PENGESAHAN PENYELIA

PEMBENTANGAN PENGURUSAN KERJA TK4

MAKLUMAT PEGAWAI

Nama Pegawai : Ali bin Baba

Gelaran Jawatan :Ketua Penolong Pengarah

Kementerian/Jabatan : Jabatan XYZ

Bahagian : Bahagian Sumber Manusia

Cawangan/Sektor : Cawangan Pengurusan Kompetensi / Sektor Pembangunan

Unit :Unit Latihan dan Kompetensi

Deskripsi tugas :Melaksanakan latihan dan khidmat nasihat berhubung pengurusan penilaian PTK dan Peperiksaan Perkhidmatan kepada agensi.

Bilangan staf : 2 orang

PENGESAHAN PENYELIA

Saya dengan ini mengesahkan bahawa maklumat Pengurusan Kerja pegawai adalah benar.

Tandatangan : _____

Nama Penyelia : Encik Kasim bin Selamat

Jawatan : Timbalan Pengarah

PEMBENTANGAN PENGURUSAN KERJA TK4

Tugas / Aktiviti	Pencapaian	Kesan / Impak
Merancang, mengurus dan melaksanakan latihan kepada urus setia di Kementerian dan Jabatan (TOT).	Melaksanakan kursus dan latihan sebanyak 25 siri meliputi aktiviti penggubalan soalan, pengawasan peperiksaan, dan penggubalan sukatan/kurikulum.	<ul style="list-style-type: none">● Penyediaan soalan penilaian yang berkualiti.● Pelaksanaan peperiksaan yang teratur mengikut peraturan.
Menyediakan analisa keperluan latihan (TNA) bagi pengurus sumber manusia dalam penilaian kompetensi.	Membangunkan modul latihan seperti penggubalan soalan dan sukatan, pengawasan dan latihan kompetensi dalaman.	<ul style="list-style-type: none">● Program latihan yang komprehensif dan meningkatkan kecekapan urus setia yang berkenaan.
Memberi khidmat nasihat berhubung pelaksanaan PTK dan Peperiksaan Perkhidmatan.	Menyediakan FAQ berhubung PTK dan Peperiksaan Perkhidmatan sebagai panduan pengurus sumber manusia dan calon.	<ul style="list-style-type: none">● Maklumat yang jelas, mudah dicapai dan dapat meningkatkan kualiti penyampaian perkhidmatan.



GARIS PANDUAN TEMUDUGA BERKUMPULAN



- Tujuan : Menguji kompetensi pegawai di tempat kerja berasaskan kompetensi gred
- Pegawai perlu menyertakan senarai tugas dan SKT semasa kepada panel
- Proses temuduga:
 - secara individu
 - soalan berasaskan tugas hakiki (fungsional)
 - secara kumpulan
 - soalan berasaskan gred (generik)
 - berbentuk aplikasi dan penyelesaian kes

CONTOH KRITERIA PENILAIAN TEMUDUGA BERKUMPULAN

Tempoh masa: 20-30 minit per kumpulan

A. Penilaian Kumpulan (10%)

KUMPULAN :	
TAJUK :	
Kriteria Penilaian	Markah
Kebolehan menyelesaikan masalah	/5
Kerjasama dalam kumpulan	/5
Jumlah	/10

B. Penilaian Individu (90%)

Nama Peserta	Kriteria Penilaian	Komunikasi	Respons Kepada Soalan	Keyakinan Diri	Pengetahuan	Kefahaman / Aplikasi	Penampilan	Sikap Individu	JUMLAH
		/15	/15	/10	/20	/10	/10	/10	/90

Senarai Skim Perkhidmatan Yang Menggunakan Amali/Simulasi Sebagai Aktiviti Penilaian

- Aktiviti amali akan dijalankan di dalam komponen fungsional dan hanya untuk Kumpulan Sokongan Gred 17, 18, 21, 27, 28, 29, 22, 32 dan 36.
- Pemilihan skim bagi aktiviti amali ini dibuat berdasarkan jenis pekerjaan yang memerlukan kemahiran dan bakat di samping merupakan kesinambungan format PTK yang terdahulu di mana kebanyakan skim di bawah telahpun menggunakan amali sebagai salah satu aktiviti penilaian melalui Kertas Peperiksaan Seksyen II.
- Senarai skim perkhidmatan yang terlibat adalah :-
 - i) Penerangan
 - ii) Wartawan
 - iii) Pereka
 - iv) Ahli Fotografi
 - v) Ahli Muzik
 - vi) Juru Audio Visual
 - vii) Pegawai Kebudayaan

